LAMPIRAN A

KAMUS PETUNJUK PRESTASI UTAMA
(KEY PERFORMANCE INDICATOR-KPI) HRMIS TAHUN 2017 BAGI
49 PENJAWAT PENGURUSAN TERTING GI PERKHIDMATAN AWAM (PPTPA) TIER 1 DAN 4 SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI (SUK) JOHOR, KEDAH, KELANTAN DAN TERENGGANU

TAFSIRAN

1. Petunjuk Prestasi Utama (KPI) ini merujuk kepada pencapaian pelaksanaan enam (6) kriteria HRMIS oleh Kementerian, Agensi dan Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri (termasuk agensi di bawah kawalan masing-masing).

2. Penilaian KPI HRMIS bagi tahun 2017 melibatkan sejumlah 49 PPTPA Tier 1 seperti senarai di **Lampiran A(i)** dan 4 SUK (Johor, Kedah, Kelantan dan Terengganu) seperti di **Lampiran A(ii)**.

Kriteria dan Wajaran Markah Penilaian KPI HRMIS bagi Tahun 2017 adalah seperti berikut:

KRITERIA		WAJARAN MARKAH
1.	Pengemaskinian Data Perjawatan: Perbandingan Bilangan Perjawatan di antara HRMIS dan MyPost.	20
2.	Pemurnian data bagi 21 elemen di Data Perjawatan, Rekod Peribadi dan Profil Perkhidmatan di HRMIS.	20
3.	Pelaksanaan Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT) bagi Tahun 2017 melalui HRMIS.	20
4.	Pelaksanaan Sasaran Kerja Tahunan (SKT) bagi Tahun 2017 melalui HRMIS.	15
5.	Pelaksanaan Perisytiharan Harta melalui HRMIS.	15
6.	Pelaksanaan Penamatan Perkhidmatan melalui HRMIS bagi: i. Penamatan Perkhidmatan Paksa – Persaraan Kerana Mencapai Umur 55/56/58/60 Tahun; ii. Penamatan Perkhidmatan Sukarela - Persaraan Pilihan; dan iii. Kematian Dalam Perkhidmatan.	10
JUMLAH		**100**

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
KRITERIA 1: **PENGEMASKINIAN DATA PERJAWATAN: PERBANDINGAN BILANGAN PERJAWATAN DI ANTARA HRMIS DAN MYPOST.** **(20 Markah)**	**A. SKOP** 1. Penilaian kriteria ini melibatkan keseluruhan jawatan yang diluluskan melalui Waran Perjawatan atau Surat Kelulusan Perjawatan bagi Kementerian, Agensi dan PSUK Negeri **termasuk** Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan. **B. KAEDAH PENGUKURAN** 1. Pencapaian dikira berdasarkan perbandingan bilangan perjawatan yang diwujudkan dalam aplikasi HRMIS dengan bilangan perjawatan di dalam MyPost. 2. Kedudukan perjawatan yang diambil kira adalah berdasarkan syarat berikut:- (i) tarikh Waran Perjawatan/ Surat Kelulusan Perjawatan ditandatangani oleh Pengarah Bahagian Belanjawan iaitu sehingga **31 Disember 2017**; dan (ii) jawatan-jawatan tersebut berkuat kuasa sebelum atau pada **31 Disember 2017.** 3. Tempoh pengemaskinian adalah sehingga **31 Januari 2018**. 4. Markah akhir akan dikira berdasarkan kedudukan pada **1 Februari 2018**

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
	5. Formula Pengiraan:- $$\left[\frac{\text{Jumlah Perjawatan di dalam HRMIS (kedudukan pada 1 Februari 2018 dan selaras dengan syarat di para B.2)}}{\text{Jum. Perjawatan MyPost (selaras dengan syarat di para B.2)}} \times 100 = \text{\% Pencapaian} \right]$$ 6. Sekiranya hasil pengiraan di para 5 adalah **<u>melebihi</u>** 100%, markah bagi Kriteria 1 adalah '0 markah'. **C. <u>PEMARKAHAN</u>** 1. Wajaran markah bagi Kriteria 1 adalah 20 markah. 2. Jumlah markah adalah berdasarkan pengiraan berikut:- $$\left[\text{Markah Kriteria 1} = \text{Peratus Pencapaian} \times \left(\frac{20}{100} \right) \right]$$

<table>
<tr><th>KRITERIA</th><th>SKOP & KAEDAH PENGUKURAN</th></tr>
<tr><td>KRITERIA 2:

PEMURNIAN DATA BAGI 21 ELEMEN DI DATA PERJAWATAN, REKOD PERIBADI DAN PROFIL PERKHIDMATAN DI HRMIS.
(20 Markah)</td><td>A. <u>SKOP</u>

1. Penilaian kriteria ini melibatkan keseluruhan penjawat awam di Kementerian/ Agensi dan PSUK Negeri <u>termasuk</u> Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.

B. <u>ELEMEN YANG TERLIBAT</u>

<table>
<tr><th>Modul/Submodul</th><th>Elemen</th></tr>
<tr><td>Data Perjawatan</td><td>1. Skim Perkhidmatan dan Gred Jawatan</td></tr>
<tr><td>Rekod Peribadi</td><td>1. Pendidikan</td></tr>
<tr><td>Profil Perkhidmatan</td><td>1. Tarikh Lantikan
2. Status Lantikan
3. Skim Perkhidmatan
4. Pihak Berkuasa Melantik
5. Ketua Perkhidmatan
6. Status Perkhidmatan
7. Beban Perkhidmatan
8. Asas Waktu Kerja
9. Status Pengesahan Dalam Perkhidmatan
10. Status Berpencen
11. Pihak Yang Memberi Taraf Berpencen
12. Jenis Gaji
13. Status Gaji
14. Mata Gaji
15. Jenis Perkhidmatan
16. Tarikh Pergerakan Gaji
17. Nilai Gandaan Gaji
18. Umur Bersara
19. Tahun Bersara</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
	C. <u>KAEDAH PENGUKURAN</u> 1. Penilaian tahap integriti data berdasarkan peratusan data berintegriti pada **1 Januari 2018**. 2. Tempoh pengemaskinian adalah sehingga **31 Disember 2017**. 3. Markah akhir akan dikira berdasarkan kedudukan pada **1 Januari 2018**. 4. Pencapaian peratusan data berintegriti dikira berdasarkan formula pengiraan berikut:- $$\left[100\,\% - \left[\frac{\text{Bilangan Data Tidak Berintegriti pada 1 Januari 2018}}{\text{(21 elemen x Bilangan CO)}} \text{ X } 100 \right] = \text{\% Pencapaian} \right]$$ **D. <u>PEMARKAHAN</u>** 1. Wajaran markah bagi Kriteria 2 adalah 20 markah. 2. Jumlah markah adalah berdasarkan pengiraan berikut:- $$\left[\text{Markah Kriteria 2} = \text{Peratus Pencapaian} \times \left(\frac{20}{100} \right) \right]$$

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
KRITERIA 3: **PELAKSANAAN LAPORAN NILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LNPT) MELALUI HRMIS BAGI TAHUN 2017.** **(20 Markah)**	**A. <u>SKOP</u>** 1. Penilaian kriteria ini melibatkan keseluruhan penjawat awam di Kementerian/ Agensi dan PSUK Negeri **<u>termasuk</u>** Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan. **B. <u>KAEDAH PENGUKURAN</u>** 1. Pencapaian dikira berdasarkan status LNPT pegawai di peringkat Kementerian/ Agensi dan PSUK Negeri yang **<u>Selesai Dinilai</u>** oleh Pegawai Penilai Kedua (PPK). 2. Tempoh pelaksanaan adalah sehingga **14 Februari 2018**. 3. Markah akhir akan dikira berdasarkan kedudukan pada **15 Februari 2018**. **C. <u>PENGECUALIAN</u>** 1. Pengecualian diberi untuk kes-kes berikut:- i. Penjawat Pengurusan Tertinggi Perkhidmatan Awam (PPTPA) Tier 1 dan 4 SUK seperti di **Lampiran A(i) dan A(ii)**; ii. Penjawat Pengurusan Tertinggi Perkhidmatan Awam (PPTPA) Tier 2; iii. Pegawai Yang Telibat Dalam Tempoh Pemerhatian Dasar Pemisah; iv. Cuti Belajar Bergaji Penuh; v. Cuti Belajar Separuh Gaji; vi. Cuti Tanpa Gaji; vii. Cuti Sakit Lanjutan; viii. Lantikan baharu yang tidak cukup tempoh 6 bulan; ix. Kursus jangka panjang; x. Tindakan Tatatertib – Tidak Hadir Bertugas, Dalam tempoh rayuan hukuman buang kerja; Tahan kerja dan Gantung kerja; dan

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
	xi. Lain-lain kes: Mohon dimaklumkan kepada Urus Setia KPI HRMIS JPA untuk pertimbangan. 2. Unit HRMIS Kementerian/ Agensi dan PSUK hendaklah menyerahkan senarai nama pegawai yang layak diberi pengecualian dalam pengiraan LNPT sebelum **14 Februari 2018** seperti format di **Lampiran A(iii)**. **D. <u>PEMARKAHAN</u>** 1. Wajaran markah bagi Kriteria 3 adalah 20 markah. 2. Jumlah markah adalah berdasarkan pengiraan berikut: $\left[\text{Markah Kriteria 3} = \text{Peratus Pencapaian} \times \left(\frac{20}{100} \right) \right]$

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
KRITERIA 4: **PELAKSANAAN SASARAN KERJA TAHUNAN (SKT) MELALUI HRMIS BAGI TAHUN 2017.** **(15 Markah)**	**A. <u>SKOP</u>** 1. Penilaian kriteria ini melibatkan keseluruhan penjawat awam di Kementerian/ Agensi dan PSUK Negeri **<u>termasuk</u>** Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan. **B. <u>KAEDAH PENGUKURAN</u>** 1. Pencapaian dikira berdasarkan status Sasaran Kerja Tahunan (SKT) berikut : i. **<u>Telah Disahkan</u>** oleh Pegawai Penilai Pertama (PPP); dan ii. **<u>Tidak Disahkan</u>** oleh Pegawai Penilai Pertama (PPP) dan perlu disemak semula oleh Pegawai Yang Dinilai (PYD). 2. Tempoh pelaksanaan adalah sehingga **31 Julai 2017**. 3. Markah akhir akan dikira berdasarkan kedudukan pada **1 Ogos 2017**. **C. <u>PENGECUALIAN</u>**: 1. Pengecualian diberi untuk kes-kes berikut: i. Penjawat Pengurusan Tertinggi Perkhidmatan Awam (PPTPA) Tier 1 dan 4 SUK seperti di **Lampiran A(i) dan A(ii)**; ii. Penjawat Pengurusan Tertinggi Perkhidmatan Awam (PPTPA) Tier 2; iii. Pegawai Yang Telibat Dalam Tempoh Pemerhatian Dasar Pemisah; iv. Cuti Belajar Bergaji Penuh; v. Cuti Belajar Separuh Gaji; vi. Cuti Tanpa Gaji; vii. Cuti Sakit Lanjutan;

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
	viii. Lantikan baharu yang tidak cukup tempoh 6 bulan; ix. Kursus jangka panjang; x. Tindakan Tatatertib – Tidak Hadir Bertugas, Dalam tempoh rayuan hukuman buang kerja; Tahan kerja dan Gantung kerja; dan xi. Lain-lain kes: Mohon dimaklumkan kepada Urus Setia KPI HRMIS JPA untuk pertimbangan. 2. Unit HRMIS Kementerian/ Agensi dan PSUK hendaklah menyerahkan senarai nama pegawai yang layak diberi pengecualian dalam pengiraan SKT sebelum **31 Julai 2017** seperti format di **Lampiran A(iv)**. **D. <u>PEMARKAHAN</u>** 1. Wajaran markah bagi Kriteria 4 adalah 15 markah. 2. Jumlah markah adalah berdasarkan pengiraan berikut: $\left[\text{Markah Kriteria 4} = \text{Peratus Pencapaian} \times \left(\frac{15}{100} \right) \right]$

KRITERIA	SKOP & KAEDAH PENGUKURAN
KRITERIA 5: **PELAKSANAAN PERISYTIHARAN HARTA MELALUI HRMIS.** **(15 Markah)**	**A. SKOP** 1. Penilaian kriteria ini melibatkan keseluruhan penjawat awam di Kementerian/ Agensi dan PSUK Negeri **termasuk** Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan. **B. KAEDAH PENGUKURAN** 1. Pencapaian dikira berdasarkan status Perisytiharan Harta yang **Diambil Maklum** oleh Ketua Jabatan dalam tempoh 5 tahun bermula **1 Januari 2013 sehingga 31 Disember 2017**. 2. Tempoh pengemaskinian adalah sehingga **31 Disember 2017.** 3. Markah akhir akan dikira pada **1 Januari 2018**. **C. PEMARKAHAN** 1. Wajaran markah bagi Kriteria 5 adalah 15 markah. 2. Jumlah markah adalah berdasarkan pengiraan berikut: $$\left[\text{Markah Kriteria 5} = \text{Peratus Pencapaian} \times \left(\frac{15}{100} \right) \right]$$

<table>
<tr><th>KRITERIA</th><th>SKOP & KAEDAH PENGUKURAN</th></tr>
<tr><td>

KRITERIA 6:

PELAKSANAAN PENAMATAN PERKHIDMATAN MELALUI HRMIS BAGI:

i. PENAMATAN PERKHIDMATAN PAKSA - PERSARAAN KERANA MENCAPAI UMUR 55/56/58/60 TAHUN ;

ii. PENAMATAN PERKHIIDMATAN SUKARELA - PERSARAAN PILIHAN ; DAN

iii. KEMATIAN DALAM PERKHIDMATAN.

(10 MARKAH)

</td><td>

A. <u>SKOP</u>

1. Penilaian kriteria ini melibatkan keseluruhan penerima faedah persaraan yang akan bersara mulai 1 Januari 2017 sehingga 31 Disember 2017 di Kementerian/ Agensi dan PSUK Negeri **<u>termasuk</u>** Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan yang terlibat dalam urusan berikut:-

i. Penamatan Perkhidmatan Paksa – Persaraan Kerana Mencapai Umur 55/56/58/60 Tahun;
ii. Penamatan Perkhidmatan Sukarela - Persaraan Pilihan; dan
iii. Kematian Dalam Perkhidmatan.

B. <u>KAEDAH PENGUKURAN</u>

1. Pencapaian dikira berdasarkan bilangan rekod pegawai (penerima faedah persaraan) yang **<u>berjaya</u>** dihantar melalui HRMIS ke POWER bagi urusan di para A1(i) hingga A1(iii).

2. Tempoh pelaksanaan adalah bermula dari **1 Januari 2017** sehingga **31 Disember 2017**.

3. Markah akhir akan dikira berdasarkan kedudukan transaksi pada **1 Januari 2018**.

4. Formula Pengiraan:-

$$\left[\frac{\text{Bilangan rekod pegawai yang berjaya dihantar melalui HRMIS ke POWER bagi urusan (A + B + C)}}{\text{Bilangan pegawai yang terlibat dalam urusan (A + B + C) bagi tempoh 1 Januari 2017 hingga 31 Disember 2017}} \times 100 = \text{\% Pencapaian} \right]$$

</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>KRITERIA</th><th>SKOP & KAEDAH PENGUKURAN</th></tr>
<tr><td></td><td>
A : Penamatan Perkhidmatan Paksa - Persaraan Kerana Mencapai Umur 55/56/58/60 Tahun
B : Penamatan Perkhidmatan Sukarela - Persaraan Pilihan;
C : Kematian Dalam Perkhidmatan

C. <u>PENGECUALIAN</u>

1. Pengecualian diberikan kepada pegawai yang telah memilih skim KWSP.

D. <u>PEMARKAHAN</u>

1. Wajaran markah bagi Kriteria ini adalah 10 markah.

2. Jumlah markah adalah berdasarkan pengiraan berikut:

$$\left[\text{Markah Kriteria 6} = \text{Peratus Pencapaian} \times \left(\frac{10}{100}\right)\right]$$
</td></tr>
<tr><td>PENGIRAAN MARKAH KESELURUHAN KPI HRMIS BAGI TAHUN 2017</td><td>
[MARKAH KESELURUHAN KPI HRMIS BAGI TAHUN 2017 = Markah K1 + Markah K2 + Markah K3 + Markah K4 + Markah K5 + Markah K6]

Nota :
K = Kriteria
</td></tr>
<tr><td>PENARAFAN</td><td>
<table>
<tr><th>MARKAH KESELURUHAN</th><th>PENARAFAN</th></tr>
<tr><td>95.00 – 100</td><td>★★★★★</td></tr>
<tr><td>90.00 – 94.99</td><td>★★★★</td></tr>
<tr><td>85.00 – 89.99</td><td>★★★</td></tr>
<tr><td>80.00 – 84.99</td><td>★★</td></tr>
<tr><td>60.00 – 79.99</td><td>★</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

**SENARAI 49 PENJAWAT PENGURUSAN TERTINGGI PERKHIDMATAN AWAM (PPTPA) TIER 1
DI KEMENTERIAN, AGENSI, PENTADBIRAN SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI
DAN PEJABAT SETIAUSAHA PERSEKUTUAN YANG DINILAI KPI HRMIS BAGI TAHUN 2017**

Bil	Jawatan Terlibat	Kementerian / Agensi / Pentadbiran Kerajaan Negeri
1	Ketua Setiausaha Perbendaharaan	Kementerian Kewangan
2	Ketua Setiausaha	Kementerian Belia dan Sukan
3	Ketua Setiausaha	Kementerian Dalam Negeri
4	Ketua Setiausaha	Kementerian Kesihatan
5	Ketua Setiausaha	Kementerian Kerja Raya
6	Ketua Setiausaha	Kementerian Kemajuan Luar Bandar dan Wilayah
7	Ketua Setiausaha	Kementerian Komunikasi dan Multimedia
8	Ketua Setiausaha	Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan
9	Ketua Setiausaha	Kementerian Luar Negeri
10	Ketua Setiausaha	Kementerian Pertahanan
11	Ketua Setiausaha	Kementerian Pengangkutan
12	Ketua Setiausaha	Kementerian Pendidikan
13	Ketua Setiausaha	Kementerian Pendidikan Tinggi

Bil	Jawatan Terlibat	Kementerian / Agensi / Pentadbiran Kerajaan Negeri
14	Ketua Setiausaha	Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri
15	Ketua Setiausaha	Kementerian Pelancongan dan Kebudayaan
16	Ketua Setiausaha	Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani
17	Ketua Setiausaha	Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat
18	Ketua Setiausaha	Kementerian Perusahaan Perladangan dan Komoditi
19	Ketua Setiausaha	Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi dan Kepenggunaan
20	Ketua Setiausaha	Kementerian Sumber Manusia
21	Ketua Setiausaha	Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar
22	Ketua Setiausaha	Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi
23	Ketua Setiausaha	Kementerian Tenaga, Teknologi Hijau dan Air
24	Ketua Setiausaha	Kementerian Wilayah Persekutuan
25	Timbalan Ketua Setiausaha Kanan	Jabatan Perdana Menteri
26	Peguam Negara	Jabatan Peguam Negara
27	Ketua Audit Negara	Jabatan Audit Negara
28	Akauntan Negara Malaysia	Jabatan Akauntan Negara
29	Ketua Pengarah	Jabatan Pengairan dan Saliran Malaysia

Bil	Jawatan Terlibat	Kementerian / Agensi / Pentadbiran Kerajaan Negeri
30	Ketua Pengarah Kastam Malaysia	Jabatan Kastam Diraja Malaysia
31	Ketua Pengarah Pengajian Tinggi	Jabatan Pengajian Tinggi
32	Ketua Pengarah / Ketua Hakim Syarie	Jabatan Kehakiman Syariah Malaysia
33	Ketua Pengarah Kerja Raya	Jabatan Kerja Raya
34	Ketua Pengarah Pelajaran	Kementerian Pendidikan
35	Ketua Pengarah Kesihatan	Kementerian Kesihatan
36	Ketua Pesuruhjaya	Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia
37	Ketua Pengarah	Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancangan Pengurusan Malaysia
38	Ketua Pengarah	Unit Perancang Ekonomi
39	Ketua Pengarah	Unit Penyelarasan Pelaksanaan
40	Ketua Pengarah	Unit Kerjasama Awam Swasta
41	Setiausaha Persekutuan Sarawak	Pejabat Setiausaha Persekutuan Negeri Sarawak
42	Setiausaha Persekutuan Sabah	Pejabat Setiausaha Persekutuan Negeri Sabah
43	Setiausaha Kerajaan Negeri Perlis	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Perlis
44	Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang
45	Setiausaha Kerajaan Negeri Perak	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Perak

Bil	Jawatan Terlibat	Kementerian / Agensi / Pentadbiran Kerajaan Negeri
46	Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor
47	Setiausaha Kerajaan Negeri Sembilan	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Sembilan
48	Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka
49	Setiausaha Kerajaan Negeri Pahang	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Pahang

SENARAI EMPAT (4) SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI YANG DINILAI KPI HRMIS BAGI TAHUN 2017

Bil	Jawatan Terlibat	Pentadbiran Kerajaan Negeri
1	Setiausaha Kerajaan Negeri Johor	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Johor
2	Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah
3	Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan
4	Setiausaha Kerajaan Negeri Terengganu	Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Terengganu

FORMAT PENGECUALIAN (KAVEAT) DARI PENGIRAAN KPI HRMIS BAGI KRITERIA 3: PELAKSANAAN LAPORAN NILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LNPT) MELALUI HRMIS BAGI TAHUN 2017

Bil.	NAMA	NO KP (TANPA '-')	GRED JAWATAN	JABATAN /AGENSI	JUSTIFIKASI	CATATAN (bagi jenis pengecualian - Lain-lain Kes)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Nota :

1. Unit HRMIS Kementerian/ Agensi dan PSUK hendaklah menyerahkan senarai nama pegawai yang layak diberi pengecualian dalam pengiraan LNPT **sebelum 14 Februari 2018.**
2. Lampiran ini perlu disediakan dalam format Microsoft Excel.

FORMAT PENGECUALIAN (KAVEAT) DARI PENGIRAAN KPI HRMIS BAGI KRITERIA 4: PELAKSANAAN SASARAN KERJA TAHUNAN (SKT) MELALUI HRMIS BAGI TAHUN 2017

Bil.	NAMA	NO KP (TANPA '-')	GRED JAWATAN	JABATAN /AGENSI	JUSTIFIKASI	CATATAN (bagi jenis pengecualian - Lain-lain Kes)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Nota :

1. Unit HRMIS Kementerian/ Agensi dan PSUK hendaklah menyerahkan senarai nama pegawai yang layak diberi pengecualian dalam pengiraan SKT **sebelum 31 Julai 2017**.
2. Lampiran ini perlu disediakan dalam format Microsoft Excel.