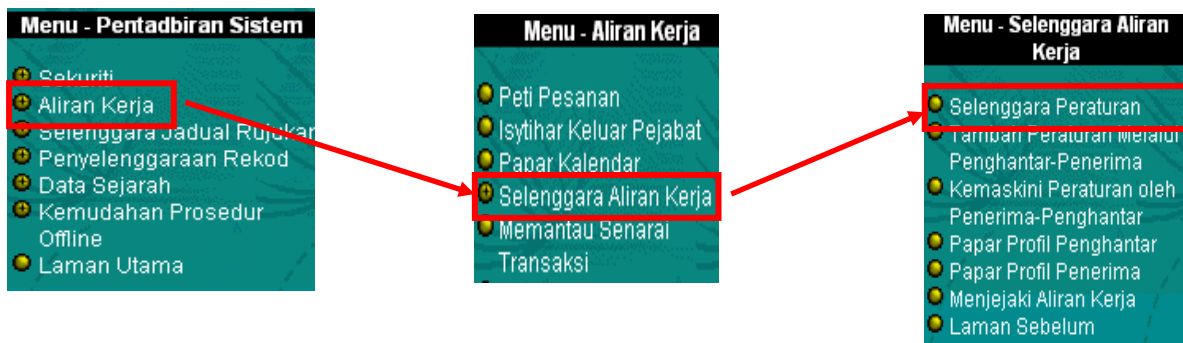


CARA SETKAN ALIRAN KERJA CUTI BAGI PERMOHONAN GCR

1. Klik pada menu [Pentadbiran Sistem].



2. Klik menu [Aliran Kerja]. Klik menu [Selenggara Aliran Kerja]. Klik menu [Selenggara Peraturan].



3. Sila pilih Modul Penghantar: Pengurusan Cuti.

A screenshot of the 'SELENGGARA ALIRAN KERJA' form. The form has a teal header. Below the header, there are three fields: 'Modul Penghantar' with a dropdown menu showing 'PENGURUSAN CUTI', 'Aliran Kerja' with an empty text box, and 'Kod Aliran Kerja' with an empty text box. A 'Teruskan' button is located to the right of the 'Kod Aliran Kerja' field. The 'Modul Penghantar' dropdown and its selected value are highlighted with a red rectangular box.

4. Sila cari kod LV-010: untuk *Permohonan Cuti Dibawa Ketahun Hadapan dan GCR* dan klik butang Teruskan.

SELENGGARA ALIRAN KERJA

Modul Penghantar : PENGURUSAN CUTI [PAPAR PROFIL]

Aliran Kerja

Kod Aliran Kerja : **LV-010**

Skrin dibawah akan terpapar

Kemudian klik pada hyperlink ruangan Tajuk bagi Kod Aliran Kerja LV-010

Bil	Syarat	Kod Aliran Kerja	Menu Aktiviti Penghantar	Modul Penghantar	Menu Aktiviti Penerima	Jenis	
8		LV-008	LEAVE VERIFIER. PENYOKONG CUTI	PENGURUSAN CUTI	LEAVE APPROVER. MELULUSKAN PERMOHONAN CUTI	WORKFLOW RULES (WR) MELALUI PENG- HANTAR	
9		LV-009	COMPETENCY OWNER (LEAVE); PERMOHONAN CUTI	PENGURUSAN CUTI	LEAVE VERIFIER. MENYOKONG CUTI	WORKFLOW RULES (WR) MELALUI PENG- HANTAR	PENGHANTAR PERMOHONAN AKTIF
10		LV-010	COMPETENCY OWNER (LEAVE); PERMOHONAN GCR DAN BAWA KE HADAPAN	PENGURUSAN CUTI	LEAVE APPROVER. MELULUSKAN BAKI CUTI	WORKFLOW RULES (WR) MELALUI PENG- HANTAR	PERMOHONAN CUTI DIBAWA KETAHUN HADAPAN DAN GCR AKTIF

5. Skrin dibawah akan terpapar.

SELENGGARA ALIRAN KERJA

Modul Penghantar : PENGURUSAN CUTI [PAPAR PROFIL]

Aliran Kerja : LV-010 (PERMOHONAN CUTI DIBAWA KETAHUN HADAPAN DAN GCR)

Jawatan Sebenar Penghantar :

Nilai Peraturan Pertama :

Kod Peraturan : Nama Kumpulan :

Sila klik butang **Tambah** bagi menambah Aliran Kerja Cuti untuk Proses Permohonan GCR.

SEENARAI KUMPULAN PERATURAN - PENGHANTAR

Jumlah Rekod : 38 Halaman : 1 daripada 4

Bil	SK	Nama Kumpulan Penghantar	Penerima (Kod Peraturan)
<input type="checkbox"/> 1	LV-010-000000225		<input type="checkbox"/> ACTUAL POSITION = PENGARAH - 9 (LV-010-000000225)
<input type="checkbox"/> 2	LV-010-000000224		<input type="checkbox"/> ACTUAL POSITION = PENGARAH - 9 (LV-010-000000224)
<input type="checkbox"/> 3	LV-010-000000223		<input type="checkbox"/> ACTUAL POSITION = PENGARAH - 9 (LV-010-000000223)

Pilih Bil untuk kemaskini Kumpulan Penghantar dan Penerima
Klik Penyelenggaraan SK untuk kemaskini SK
Klik hyperlink Penerima untuk kemaskini Senarai Laluan (Routing)

[1 2 3 4]

6. Skrin dibawah akan terpapar. Di tab Kumpulan Penghantar.

MAKLUMAT KUMPULAN PERATURAN - PENGHANTAR

*Mandatori

Kumpulan Penghantar Penghantar Penerima

Nama Kumpulan Penghantar* :

Sila masukkan Nama Kumpulan Penghantar

7. Di tab Penghantar.

MAKLUMAT KUMPULAN PERATURAN - PENGHANTAR

*Mandatori

Kumpulan Penghantar Penghantar Penerima Lajuan Semula

Peraturan 1* BUSINESS UNIT Cari Hapus

Nilai Peraturan 1*
BHGN. SUMBER MANUSIA
CAW. PERANCANGAN & PEMBANGUNAN ORGANISASI
UNIT KAJIAN DASAR & PELAN STRATEGIK
UNIT PERANCANGAN TENAGA MANUSIA & BELANJAWAN
UNIT HRMIS
CAW. PENGURUSAN OPERASI
UNIT PENGAMBILAN & PENEMPATAN
UNIT PENGESAHAN, REKOD & PESARAAN
UNIT PERSARAAN
UNIT PENGESAHAN

Sila masukkan butir Penghantar yang ingin disetkan.

8. Di tab Penerima.

MAKLUMAT KUMPULAN PERATURAN - PENGHANTAR

*Mandatori

Kumpulan Penghantar Penghantar Penerima Lajuan Semula

Diterima Oleh* : ACTUAL POSITION

Jawatan Sebenar
Agensi Unit Organisasi : MAJLIS AMANAH RAKYAT Cari

Nama Jawatan Sebenar* : PENGARAH - 9

Nama CO : IBRAHIM BIN AHMAD

Sila masukkan butir Penerima yang ingin disetkan.

Kemudian klik butang Hantar

Hantar Batal

9. Mesej gesaan.

VBScript

Adakah anda pasti anda ingin menambah Rekod Peraturan yang baru?

Yes No

Klik butang Yes

Aliran Kerja Cuti bagi Permohonan GCR telah selesai diwujudkan.

SENARAI KUMPULAN PERATURAN - PENGHANTAR

Jumlah Rekod : 1

Bil	SK	Nama Kumpulan Penghantar	Penerima (Kod Peraturan)
1	BSM-MARA		ACTUAL POSITION = PENGARAH - 9 (LV-010-0000000671)