

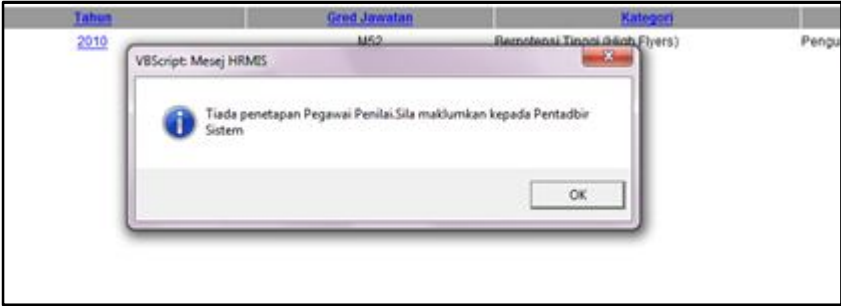
FAQ PENILAIAN LANDASAN KERJAYA

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|---|--|------------------------------|
| 1) | Apakah TINDAKAN yang perlu diambil oleh PSM sebelum pelaksanaan PLK di agensi? | PSM MESTI memastikan maklumat dibawah adalah lengkap: <ul style="list-style-type: none"> a) Maklumat LNPT (5 tahun kebelakang) b) Maklumat Kursus (5 tahun kebelakang) c) Jika PYD pernah Cuti Belajar Bergaji Penuh, maklumat tersebut telah dikemaskini dalam HRMIS – rujuk FAQ Bil 5. d) Jika PYD pernah Cuti Tanpa Gaji, maklumat tersebut telah dikemaskini dalam HRMIS – rujuk FAQ Bil 6. | PSM Agensi/ Slaid Setting |
| 2) | Apakah TINDAKAN yang perlu diambil oleh PYD sebelum melaksanakan PLK beliau? | PYD MESTI memastikan maklumat berikut dikemaskini dan lengkap: <ul style="list-style-type: none"> a) Rekod Peribadi b) Anugerah Perkhidmatan Cemerlang c) Pendidikan d) Bahasa e) Perisytiharan Harta – pastikan telah diambil maklum. | PYD |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|---|--|------------------------------|
| | | <p>** Jika maklumat tidak dikemaskini, sila kemaskini di Pengurusan Rekod Peribadi > Rekod Peribadi > Kemaskini Rekod Peribadi. Pastikan maklumat tersebut telah disahkan oleh PSM.</p> | |
| 3) | Bagaimana jika maklumat LNPT pegawai TIDAK LENGKAP? | PSM perlu berhubung dengan UNIT DOSIR, BK untuk memasukkan maklumat LNPT pegawai. | PSM Agensi |
| 4) | Bagaimana untuk mengemaskini maklumat Kursus PYD? | <p>Pastikan PSM mempunyai Peranan HISTORICAL DATA ADMINISTRATOR (CDP).</p> <p>Jika TIDAK mempunyai peranan;</p> <p>Tambah Peranan 436 : HISTORICAL DATA ADMINISTRATOR (CDP)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) <i>Pentadbiran Sistem > Sekuriti > Selenggara Profil Pengguna > Penetapan Tugas</i> b) Cari Pegawai Sumber Manusia c) Tambah Peranan 436 seperti berikut: <i>Pentadbiran Sistem > Data Sejarah > Pembangunan ></i> | PSM Agensi/ Slaid Setting |


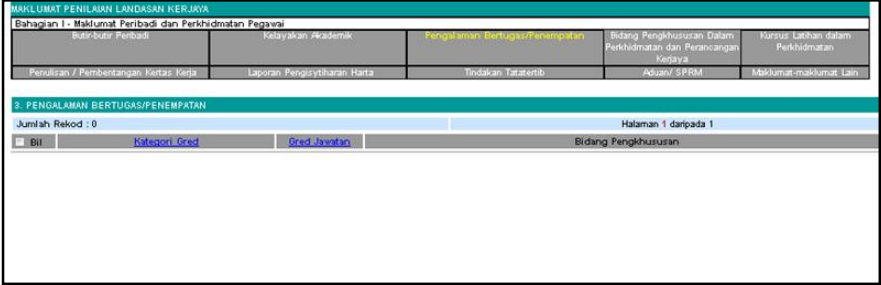
| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|---|--|------------------------------|
| | | <p><i>Program Pembangunan Kompetensi > Historical Data Administrator (CDP)</i></p> <p>Tambah maklumat kursus:</p> <p><i>Pentadbiran Sistem > Data Sejarah > Pembangunan > Program Pembangunan Kompetensi > Selenggara Data Sejarah Program Pembangunan Kompetensi</i></p> | |
| 5) | Bagaimana untuk mengemaskini maklumat Cuti Belajar Bergaji Penuh PYD? | <p>Pastikan PSM mempunyai Peranan HISTORICAL DATA ADMINISTRATOR (STUDY).</p> <p>Jika TIDAK mempunyai peranan;</p> <p>Tambah peranan 435 : HISTORICAL DATA ADMIN (STUDY)</p> <p><i>Pentadbiran sistem > data sejarah > pembangunan > program pengajian > peranan 435 : Historical Data Admin (study)</i></p> <p>Tambah Maklumat</p> | PSM Agensi/ Slaid Setting |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|---|---|---|
| | | Pengajian: <i>Pentadbiran sistem > data sejarah > pembangunan > program pengajian</i> | |
| 6) | Bagaimana untuk mengemaskini maklumat Cuti Tanpa Gaji PYD? | | PSM Agensi/ |
| 7) | PSM telah dibuat penetapan untuk CO melaksanakan PLK tetapi apabila CO memilih Selenggara Penilaian Landasan Kerjaya , maklumat CO tidak dipaparkan. | Semakan maklumat CO dalam Profil Perkhidmatan . Pastikan maklumat dalam Profil Perkhidmatan lengkap. | PSM Agensi |
| 8) | Jika PPP adalah pegawai kontrak dan data tiada dalam HRMIS , siapa yang akan disetkan sebagai PPP kepada CO PLK. | PSM akan berperanan sebagai PPP CO PLK. PSM mesti berhubung dengan PPP CO PLK berkenaan bagi mendapatkan pandangan beliau berkenaan markah yang perlu diberi terutamanya untuk penilaian: a) Bahasa Inggeris b) Penguasaan ICT | PSM Agensi |
| 9) | Semasa PYD klik butang TAMBAH Maklumat Penilaian Landasan Kerjaya, mesej di bawah dipaparkan: | PSM belum mengemaskini nama PPP bagi PYD tersebut. PSM perlu mengemaskini nama PPP bagi PYD tersebut. | PSM Agensi/ Slaid Selenggara PYD dan PPP |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|--|--|------------------------------|
| |  | | |
| 10) | Maklumat kursus terkini TIADA apabila PYD ingin menambah maklumat kursus dalam tab Kursus Latihan Dalam Perkhidmatan. | <p>PSM mesti mengemaskini maklumat kursus PYD melalui:</p> <p><i>Pentadbiran Sistem > Data Sejarah > Pembangunan > Program Pembangunan Kompetensi > Selenggara Data Sejarah Program Pembangunan Kompetensi</i></p> | PSM Agensi/ Slaid Setting |
| 11) | Maklumat kursus telah dikemaskini dalam Selenggara Data Sejarah Program Pembangunan Kompetensi tetapi TIDAK dipaparkan dalam Kursus Latihan Dalam Perkhidmatan. | <p>PYD perlu klik pada butang TAMBAH. (Satu skrin senarai kursus akan dipaparkan.)</p> <p>PYD boleh memilih kursus yang akan dipilih untuk dimasukkan sebagai pengiraan kehadiran kursus dalam PLK.</p> <p>Bagi kursus yang telah</p> | PYD/ Slaid Selenggara PLK |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|--|---|------------------|
| | | <p>dimasukkan dalam PLK, kotak <i>tick</i> telah <i>disabled</i>.</p> <p>Hanya kursus yang belum dipilih sahaja, kotak <i>tick</i> masih <i>enable</i>.</p> <p>** PYD boleh menyemak senarai kursus yang telah dimasukkan di menu Pengurusan Rekod Peribadi > Rekod Peribadi > Papar Rekod Peribadi (tab Kursus)</p> | |
| 12) | <p>Semasa PYD sedang mengisi tab Penulisan/ Pembentangan Kertas Kerja, keluar <i>pop up</i> mesej Operasi Dibatalkan.</p> | <p>Perkara ini mungkin disebabkan pengisian ditab ini mengambil masa yang lama.</p> <p>Cadangan kepada PYD:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Masukkan maklumat Tahun, Peringkat dan ayat yang mudah dalam Keterangan dan klik SIMPAN. b) Selepas Berjaya Disimpan, klik kembali pada <i>hyperlink</i> Tahun untuk mengemaskini Keterangan. | PYD |
| 13) | <p>Mengapa TIADA menu Kemaskini Penilaian Landasan Kerjaya pada <i>left menu</i> PPP?</p> | <p>PSM MESTI memastikan PPP telah diberi peranan CM Line Manager [015].</p> | |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|---|--|--|
| | | <p>Jika TIADA peranan: Tambah peranan 015 : CM_Line Manager</p> <ul style="list-style-type: none"> a) <i>Pentadbiran Sistem > Sekuriti > Selenggara Profil Pengguna > Penetapan Tugas</i> b) Cari Pegawai Penilai c) Tambah Peranan 015 seperti berikut: <i>Pengurusan Kerjaya (CM) > CM Line_Manager</i> | |
| 14) | Adakah PSM perlu melakukan apa-apa <i>setting</i> untuk pelaksanaan PLK? | TIADA aliran kerja bagi pelaksanaan PLK. PSM hanya perlu Selenggara Penetapan PYD dan PPP. | PSM Agensi/ Slaid Setting |
| 15) | Selepas pengisian dan penghantaran PLK oleh PYD, PYD menyedari ada maklumat yang dimasukkan tidak lengkap. Bagaimana caranya untuk PYD tersebut melakukan pengemaskinian semula kerana <i>check box</i> bagi tahun tersebut telah <i>disabled</i> ? | <p>PSM boleh mengambil tindakan Penghantaran Semula kepada PYD tersebut melalui menu Selenggara PYD dan PPP.</p> <p>Selepas Penghantaran Semula dibuat oleh PSM, PYD MESTI klik pada butang TAMBAH untuk kemaskini kembali maklumat.</p> | PSM Agensi & PYD/ Dokumen Selenggara Penghantaran Semula. |
| 16) | Selepas PYD mengisi dan menghantar PLK, mengapa tiada paparan | Kategori dan Bidang | |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|--|--|-------------------------|
| | Kategori dan Bidang Pengkhususan PYD seperti di bawah:  | Pengkhususan hanya akan dipaparkan setelah JILK mengambil tindakan ke atas PLK pegawai. | |
| 17) | Mengapa maklumat Pengalaman Bertugas/Penempatan tidak dipaparkan seperti di bawah?  | Semak maklumat berikut dalam Profil Perkhidmatan : a) Skim Perkhidmatan Pemilik Kompetensi b) Gred Gaji Pemilik Kompetensi | PSM Agensi |
| 18) | Semasa PSM hendak mengisi maklumat LNPT pegawai, keluar mesej LNPT “Tiada maklumat Sandangan” atau “Data Connection Error”. Apa yang perlu dilakukan? | Bagi masalah “ Tiada Maklumat Sandangan ” – PSM perlu menghubungi UNIT DOSIR, BK, JPA untuk memasukkan LNPT PYD kerana bagi tahun yang hendak dimasukkan maklumat LNPT, PYD belum disandangkan di agensi sekarang. Bagi masalah “ Data Connection Error ” – pohon kepada PSM untuk maklumkan kepada MO CM atau LNPT, JPA dengan segera. | PSM Agensi/MO CM @ LNPT |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|------|---|--|------------------|
| 19) | Mengapa maklumat Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC) yang pernah diterima oleh PYD TIDAK dipaparkan dalam PLK walaupun telah wujud dalam Rekod Peribadi PYD? | <p>APC yang dipaparkan dalam PLK adalah APC yang diterima oleh PYD sepanjang tempoh beliau dalam perkhidmatan sekarang. (Contoh: Perkhidmatan PTD).</p> <p>Jika APC tersebut diterima sebelum pegawai berada dalam skim PTD, APC tersebut tidak akan diambil kira dalam PLK.</p> | PSM Agensi/PYD |
| 20) | Mengapa apabila PYD klik pada butang Tambah semasa hendak mengemaskini PLK, Gred yang dipaparkan bukan Gred sebenar PYD? Contoh: PYD berada di Gred M54 tetapi gred yang dipaparkan ialah Gred M52. | <p>Semak pada Gred Gaji Pemilik Kompetensi dalam Profil Perkhidmatan.</p> <p>Jika Gred Gaji PYD betul, semak sandangan PYD dalam Maklumat Sandangan Pemilik Kompetensi. Pastikan Status Sandangan Terkini adalah Sandangan Tetap.</p> | PSM Agensi/PYD |
| 21) | PSM telah mengemaskini Gred Gaji PYD tetapi dalam PLK masih Gred Gaji Lama. | <p>Kemungkinan PSM mengemaskini gred tersebut selepas PYD klik butang Tambah dalam PLK.</p> <p>PYD perlu hapuskan rekod tahun tersebut dan klik Tambah.</p> | PSM Agensi/PYD |

| BIL. | MASALAH | PENYELESAIAN | TINDAKAN/RUJUKAN |
|-------------|---|---|-------------------------|
| 22) | Maklumat LNPT PYD lengkap dan PYD pernah mengambil Cuti Belajar Bergaji Penuh (CBBP). Semasa penilaian oleh PPP, tertera pada skrin Laporan Penilaian Prestasi Tahunan CBBP pada tahun tertentu dan markah LNPT, tetapi dalam Jumlah Keseluruhan, markah LNPT adalah 0. Apakah yang perlu dilakukan oleh PPP? | Pohon kepada PSM untuk menghubungi MO PLK, JPA untuk tindakan selanjutnya. | PSM Agensi/MO PLK, JPA |
| 23) | Semasa PPP ingin membuat penilaian PLK PYD, kenapa pada tab Penguasaan Bahasa Inggeris, ada paparan “Tiada maklumat Bahasa Inggeris di modul Rekod Peribadi” . | Pohon kepada PSM untuk memaklumkan PYD supaya mengemaskini maklumat Bahasa dalam Rekod Peribadi PYD dan disahkan oleh PSM. | PSM Agensi/PYD |

PSM – Pengurus Sumber Manusia
 PPP – Pegawai Penilai
 PYD – Pegawai Yang Dinilai
 BK – Bahagian Perkhidmatan, JPA